




# Boekhouder

Ben jij geboeid door cijfers met enkele jaren ervaring op zak in financiën? En zie jij een functie als boekhouder in een vooruitstrevende onderneming met een aangename werksfeer zitten?

Ontdek snel of deze functie bij Ignis iets voor jou is!

▶ Werken vanuit **Eke-Nazareth**

 **Vereist:** 5 jaar ervaring in boekhouding en/of audit

 **Contract & uren:** Voltijds contract voor onbepaalde duur

## Over Ignis

Wij zijn dé haardenwinkel voor iedereen, je vindt bij ons het ruimste gamma aan kachels en haarden. Naast de standaard hout- en gashaarden bieden wij ook pellet kachels, bio-ethanol haarden, elektrische haarden en waterdamp haarden aan.

Met meer dan 25 jaar ervaring in de haardenwereld, een portefeuille van meer dan 40.000 klanten en twee showrooms zijn wij één van de grootste haarden aanbieders in België.

## Zo zal je dag er uit zien

Als boekhouder bij Ignis ben je verantwoordelijk voor alle boekhoud-gerelateerde taken. En aan de hand van de datum kan je snel afleiden wat er op je to-do's staat.

De ene dag ben je in de weer om de maandelijkse afsluitingen in het juiste spoor te leiden en op een andere dag denk je mee over onze procesverbetering...

Je functie is zo belangrijk dat we niet op enkele lijntjes kunnen vertellen hoe je dagen eruit zullen zien, daarom vind je hieronder nog een kort overzicht van je verschillende taken.

## Taken

- Je controleert en boekt de verschillende **facturen, onkostennota's en intercompany-transacties**.
- Je staat in voor het boeken en **reconciliëren van banken**.
- Je bereidt ook steeds de intracommunautaire listings en rekeningoverzichten voor.
- Daarnaast bereid je ook de **betalingen, BTW en fiscale aangiftes** voor.
- Je bereidt ook **audits en externe controles** in verband met BTW en belastingen voor.
- Je helpt bij de maandelijkse en jaarlijkse afsluitingen.
- Je biedt **ad-hoc ondersteuning** bij het team; je onderhoudt werkrelaties en zorgt voor een goede samenwerking.
- Je staat in voor het **digitaliseren** van onze boekhoudafdeling.
- Je helpt mee met het verbeteren van onze processen en het uitwerken van procedures.

## Profiel / competenties

- Je bent in het bezit van een bachelor in een financiële richting.
- Je hebt minstens 5 jaar ervaring in boekhouding en/of audit.
- Je hebt ervaring met de courante ERP-systemen.
- Je spreekt Nederlands, Frans en Engels.
- Je hebt een groei mindset en je bent een echte teamplayer.

## **Aanbod**

### **Contract**

Contract voor onbepaalde duur

### **Verloning**

Aantrekkelijk salarispakket

### **Extra's**

Een bijzonder tof team en leuke extra's wachten op jou!

- Je komt terecht in een professionele en moderne werkomgeving.
- Boeiende job waar je jouw financiële skills ten volle kan benutten.
- Je krijgt vakantie tijdens de maand juli, de jaarwisseling en de paasvakantie.

**Benieuwd of dit de job voor jou is?**

**Stuur ons snel je cv door via onderstaande knop!**

**Solliciteer**